



COMUNE DI BRUGINE

35020 – Provincia di Padova
Via Roma, 48 – Tel. 049 5806002 – Fax 049 5806287 – anagrafe@comune.brugine.pd.it
Ufficio Pubblica Istruzione

Prot. e data a margine del documento.

Ai genitori degli alunni delle Scuole Primarie
e Secondaria di Primo Grado di Brugine

OGGETTO: Nuovo anno scolastico 2021-2022. Comunicazione sui servizi fondamentali erogati dal Comune di Brugine.

In questi ultimi mesi, l'Amministrazione comunale di Brugine e la Dirigenza dell'Istituto Comprensivo di Codevigo hanno lavorato e collaborato con particolare intensità, per consentire agli alunni dei vari plessi scolastici, e alle loro famiglie, un inizio e uno svolgimento del nuovo anno scolastico 2021-2022 il più possibile sereno, nonostante il permanere dello stato di emergenza per CoViD-19.

Se nel mese di agosto – o più tardi – non interverranno improvvise e sostanziali modifiche a livello normativo, quest'anno ci sarà la possibilità di continuare con gli stessi orari scolastici e con gli stessi servizi extra-scolastici dell'anno scorso; inoltre, rispetto all'a.s. 2020-2021, in certi casi e nelle attuali condizioni si potrà riprendere ad erogare alcuni servizi, temporaneamente sospesi in ottemperanza ai decreti e alle ordinanze vigenti.

Il contesto scolastico in generale è sereno: i lavori di realizzazione della nuova ala Est della Scuola "G. Caron" proseguono, pur fra le notevoli difficoltà nel reperimento dei materiali e nonostante il considerevole aumento dei loro costi; negli orari scolastici, accanto ai tempi scuola tradizionali, continua l'offerta dei tempi scuola opzionali, con una classe 2^a elementare di Campagnola a tempo pieno, e con una classe 1^a e una classe 2^a elementare di Brugine a settimana corta.

È stato compiuto uno sforzo molto importante per conciliare le normative anti-CoViD-19, in continua evoluzione, con il ritorno all'erogazione di tutti i servizi dove consentito e con la prosecuzione delle iniziative intraprese nello scorso anno. L'Amministrazione intende cogliere fino in fondo questa sfida, per tenere fede il più possibile ad un impegno preso: quello di offrire, agli alunni e alle famiglie, concrete speranze di ricominciare le lezioni in serenità, senza sacrifici eccessivi e proseguendo nel contesto di un anno il più possibile "normale".

Pertanto, con la presente si comunica che, per il nuovo a.s. 2021-2022, verranno garantiti i seguenti servizi:

✚ SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Come ogni anno, l'Amministrazione offrirà, agli alunni residenti nel Comune di Brugine e che frequentano le scuole di Brugine, la possibilità di usufruire di tale servizio, a fronte di una compartecipazione alla spesa da parte delle famiglie.

Nel rispetto della normativa vigente, sarà possibile mantenere lo stesso numero massimo di posti a bordo degli scorsi anni e, come stabilito dal Consiglio dei Ministri nel Decreto-Legge n. 111 del 06.08.2021, si confermano l'esclusione dall'obbligo di green pass per tutti gli studenti minorenni e l'obbligo di osservanza delle misure anti-contagio. Tuttavia, il numero minimo di utenti richiesto per l'attivazione del servizio è pari alle 70 unità.

Anche quest'anno, si potrà usufruire del servizio solo per l'andata, o solo per il ritorno, oppure per l'andata e il ritorno. Per chi usufruirà del trasporto scolastico solo per l'andata, o solo per il ritorno, verrà applicata una tariffa del 70% rispetto alla tariffa intera. Negli altri casi, il genitore pagherà la quota intera, che resta la medesima degli scorsi anni, secondo il quadro offerto qui di seguito:

Euro 300,00	Per un alunno
Euro 100,00	Per il primo fratello
Euro 50,00	Per il secondo fratello e successivi

Il versamento potrà essere effettuato in unica soluzione (entro sabato 28 agosto 2021), oppure in due rate (di cui la prima con scadenza al 28.08.2021). La prima rata, pari a metà dell'importo spettante, andrà versata all'Ente su bollettino di conto corrente postale n. 11296357, intestato a "Comune di Brugine – Servizio Tesoreria", e ritirabile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione (Rag. Roberta Visentin) o stampabile dal sito comunale; in alternativa, la quota potrà essere versata mediante bonifico bancario (CODICE IBAN COMUNE DI BRUGINE – IT 21 N 01030 63010 00000 1026092), inserendo nella causale "Trasporto scolastico", contestualmente al nome, alla classe e alla scuola dell'alunno. La seconda rata, a saldo dell'importo dovuto, dovrà essere pagata entro il 31 gennaio 2022. Le due modalità di pagamento, cioè via conto corrente postale o via bonifico, valgono anche per chi paga la quota annuale in un'unica soluzione.

Copia della ricevuta di versamento dovrà essere consegnata all'Ufficio Pubblica Istruzione (Rag. Roberta Visentin) entro sabato 28 agosto 2021, a mano o inviandone la scansione digitale all'indirizzo anagrafe@comune.brugine.pd.it. A settembre, usufruiranno del servizio solo gli alunni le cui famiglie avranno provveduto al pagamento della quota in unica soluzione, o della prima rata, entro i termini previsti.

Per iscrivere il proprio figlio o i propri figli a questo servizio, è necessario anche compilare l'apposito modulo (vedi ALLEGATO "A"), da riconsegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione (Rag. Roberta Visentin) entro sabato 28 agosto 2021, a mano o inviandone la scansione digitale insieme alla ricevuta di versamento all'indirizzo anagrafe@comune.brugine.pd.it. **Una volta effettuata, l'iscrizione è vincolante per l'intero anno scolastico.** Chi non risulterà iscritto al servizio alla data del 28.08.2021, invece, non avrà possibilità di aderire più tardi.

Il servizio sarà disponibile fin dal primo giorno di scuola, cioè dal 13 settembre 2021, e nelle prime settimane seguirà l'orario provvisorio che verrà stabilito dall'Istituto Comprensivo. Percorsi e orari dei primi giorni verranno pubblicati nel sito comunale e nei canali social ufficiali del Comune di Brugine, venendo poi diramati alle famiglie attraverso il fondamentale aiuto del Comitato genitori e dei rappresentanti di classe, che si ringraziano per la collaborazione.

SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER LE CLASSI CON IL RIENTRO

- **Sezioni Primaria di Brugine a settimana corta**
- **Sezione Primaria di Campagnola a tempo pieno**
- **Sezioni Secondaria di Brugine a tempo prolungato**

Per le sezioni elencate qui sopra, il servizio di Mensa scolastica inizierà a pieno regime nella prima settimana di ottobre. Nel rispetto della normativa vigente (norme CoViD-19 per la Scuola), per la sola Scuola secondaria il pasto sarà servito – senza scodellamento – in vaschette sigillate monoporzione; verrà consumato al banco, rispettandosi pertanto anche nel momento del pranzo le distanze di sicurezza.

Gli alunni della Scuola elementare di Campagnola della classe 2^a a tempo pieno consumeranno il pasto nella propria classe, ma con lo scodellamento.

Gli alunni delle sezioni di 1^a e 2^a elementare di Brugine a settimana corta, poiché il tempo di mensa – nel loro caso – non vale come tempo di scuola, saranno seguiti da un'associazione e consumeranno il pasto nell'aula mensa della Scuola Primaria "C. Goldoni", per poi tornare a lezione nella propria classe. Il giorno previsto per il rientro è il giovedì, su due turni di mensa; una classe pranzerà in orario 12:00-13:00 e la classe successiva in orario 13:00-14:00. Come già comunicato con informativa comunale prot. 4079 del 06.04.2021, ricordiamo che il servizio di sorveglianza nel momento del pranzo e della pausa, non essendo tempo di scuola, sarà a carico delle singole famiglie, che pagheranno per il servizio di sorveglianza un contributo pari a Euro 100.

Con la Mensa scolastica, l'Amministrazione comunale intende continuare a garantire un pasto caldo e una dieta bilanciata a tutti i ragazzi che ne faranno richiesta. Per le famiglie che non intendessero aderire alla Mensa scolastica, sarà possibile portare il panino o pranzo da casa.

Si chiede di valutare attentamente la scelta dell'una o dell'altra modalità per il pranzo, e si precisa che la scelta del pranzo da casa o di usufruire della Mensa scolastica dovrà essere OBBLIGATORIAMENTE MANTENUTA per tutto l'anno scolastico, a pena di pagamento di una penale. L'apposito modulo d'iscrizione al servizio Mensa scolastica (vedi ALLEGATO "B") dovrà essere riconsegnato all'Ufficio Pubblica Istruzione (Rag. Roberta Visentin) entro sabato 28 agosto 2021, a mano o inviandone la scansione digitale all'indirizzo anagrafe@comune.brugine.pd.it; si prega di prenderne visione anche in caso di non adesione.

Per chi usufruisca del servizio, da metà settembre sarà possibile iniziare ad acquistare i blocchetti dei buoni pasto presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Brugine (Rag. Roberta Visentin) nelle mattinate di martedì – giovedì – sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Per il ritiro del blocchetto dei buoni mensa, è obbligatorio presentare una copia della ricevuta di pagamento. Un blocchetto di n. 10 buoni pasto costa Euro 49,50 per le classi che consumeranno il pasto in monoporzione e Euro 48,50 per le classi che consumeranno il pasto con scodellamento. Il pagamento potrà essere effettuato utilizzando il bollettino di conto corrente postale n. 11296357, intestato a "Comune di Brugine – Servizio Tesoreria" e ritirabile presso l'Ufficio Pubblica Istruzione (Rag. Roberta Visentin) o stampabile dal sito comunale; in alternativa, il versamento potrà avvenire a mezzo bonifico bancario (CODICE IBAN COMUNE DI BRUGINE – IT 21 N 01030 63010 00000 1026092), indicando nella causale "Buoni mensa a.s. 2021/2022", unitamente al nome, al cognome e alla classe dell'alunno.

SERVIZIO DOPOSCUOLA

Il servizio doposcuola inizierà presumibilmente nel primo giorno di scuola, e si svolgerà nell'aula mensa della Scuola Primaria "C. Goldoni" di Brugine e in alcuni locali comunali (salvo variazioni causate da eventuali nuove normative in materia di pulizia, disinfezione e sanificazione delle strutture scolastiche).

I ragazzi partecipanti pranzeranno nella sala citata, dove poi svolgeranno i compiti. Gli alunni della Scuola Primaria "M. Polo" di Campagnola che usufruiranno di questo servizio ugualmente pranzeranno presso la mensa della Scuola Primaria "C. Goldoni" di Brugine.

In base alle direttive nazionali vigenti, il numero massimo di partecipanti sarà ridotto a 40 unità. Nell'accesso al servizio, verrà data la precedenza innanzitutto ai figli di genitori entrambi lavoratori e, in secondo luogo, agli alunni frequentanti la classe prima, seconda o terza elementare.

Presumibilmente nei primi giorni di settembre, si terrà una serata informativa sull'organizzazione del servizio, con la nuova cooperativa cui verrà assegnato il servizio (verranno illustrati orari, attività, costi etc.).

A differenza del trasporto scolastico e del servizio mensa, per cui si richiede una effettiva iscrizione, per il doposcuola alleghiamo un modulo di adesione non vincolante a questo servizio (vedi ALLEGATO "C"); trattasi, infatti, di manifestazione d'interesse ad aderire al servizio, utile al Comune per un sondaggio sul numero degli eventuali partecipanti.

L'apposito modulo dovrà essere riconsegnato all'Ufficio Pubblica Istruzione (Rag. Roberta Visentin) entro sabato 28 agosto 2021, a mano o inviandone la scansione digitale all'indirizzo anagrafe@comune.brugine.pd.it.

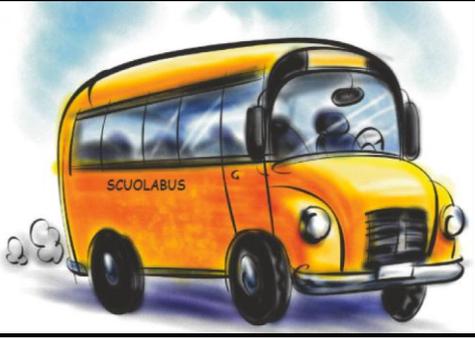
Con la speranza che l'emergenza CoViD-19 non torni a colpire il nostro Paese come negli ultimi due anni scolastici e che non vi siano ulteriori restrizioni a livello normativo, rinnoviamo il nostro impegno, per quanto nelle competenze degli Enti Locali, affinché le scuole siano messe nelle condizioni di continuare a garantire una solida formazione e il progresso culturale dei nostri ragazzi.

L'Assessore alla Pubblica Istruzione
F.to Cristina Sofia Milanetto

Il Sindaco
F.to Michele Giraldo

ALLEGATO "A":

Domanda di iscrizione al servizio Trasporto scolastico a.s. 2021-2022.

	<p><i>(Riservato agli uffici comunali: Apporre in questo spazio l'etichetta del protocollo).</i></p>
---	--

Il/La sottoscritto/a

cell. e-mail

chiede l'iscrizione al servizio Trasporto scolastico per l'a.s. 2021-2022 per il figlio o i figli, nella seguente modalità (segnare con crocetta la modalità desiderata):

1. Cognome e nome dell'alunno

residente in via n.

scuola e classe

tempo scuola (indicare se tempo normale, pieno, settimana corta, prolungato):

.....

<input type="checkbox"/> Solo andata	<input type="checkbox"/> Solo ritorno	<input type="checkbox"/> Andata e ritorno
--------------------------------------	---------------------------------------	---

Chiede che il pulmino si fermi all'indirizzo:

Note:

2. Cognome e nome dell'alunno

residente in via n.

scuola e classe

tempo scuola (indicare se tempo normale, pieno, settimana corta, prolungato):

.....

<input type="checkbox"/> Solo andata	<input type="checkbox"/> Solo ritorno	<input type="checkbox"/> Andata e ritorno
--------------------------------------	---------------------------------------	---

Chiede che il pulmino si fermi all'indirizzo:

Note:

3. Cognome e nome dell'alunno

residente in via n.

scuola e classe

tempo scuola (indicare se tempo normale, pieno, settimana corta, prolungato):

.....

<input type="checkbox"/> Solo andata	<input type="checkbox"/> Solo ritorno	<input type="checkbox"/> Andata e ritorno
--------------------------------------	---------------------------------------	---

Chiede che il pulmino si fermi all'indirizzo:

Note:

**N.B. INDICAZIONI SUL RITORNO DEI RAGAZZI
CHE HANNO RIENTRO SCOLASTICO O CHE FREQUENTANO IL DOPOSCUOLA:**

- I ragazzi delle sezioni della Secondaria di Brugine a tempo prolungato tornano in pulmino ogni giorno alle ore 13:10
+ il martedì e giovedì pomeriggio (giornate di rientro) alle ore 16:10
- I ragazzi delle sezioni della Primaria di Brugine a settimana corta tornano in pulmino ogni giorno alle ore 13:10
+ il giovedì (giornata prevista per il rientro) alle ore 16:10
- Per i ragazzi della sezione Primaria di Campagnola a tempo pieno, che hanno rientro ogni giorno, NON è previsto il ritorno in pulmino
- I ragazzi che frequentano il Doposcuola tornano in pulmino solo il martedì e il giovedì, alle ore 16:10

Firma del genitore

.....

ALLEGATO "B":

Domanda di iscrizione al servizio Mensa scolastica a.s. 2021-2022.

	<p><i>(Riservato agli uffici comunali: Apporre in questo spazio l'etichetta del protocollo).</i></p>
--	--

Il/La sottoscritto/a
cell. e-mail
chiede l'iscrizione al servizio Mensa scolastica per l'a.s. 2021-2022 per il figlio o i figli,
nella seguente modalità (segnare con crocetta la modalità desiderata):

1. Cognome e nome dell'alunno
scuola e classe
tempo scuola (indicare se tempo pieno, settimana corta, prolungato):
.....

<input type="checkbox"/> Pasto standard	<input type="checkbox"/> Pasto speciale (per motivi di salute, etici, religiosi)
---	--

IN CASO DI NON ADESIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:

chiede di poter accedere in classe/mensa con panino o con vivande portate da casa.
Note:

2. Cognome e nome dell'alunno
scuola e classe
tempo scuola (indicare se tempo pieno, settimana corta, prolungato):
.....

<input type="checkbox"/> Pasto standard	<input type="checkbox"/> Pasto speciale (per motivi di salute, etici, religiosi)
---	--

IN CASO DI NON ADESIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:

chiede di poter accedere in classe/mensa con panino o con vivande portate da casa.
Note:

3. Cognome e nome dell'alunno
scuola e classe
tempo scuola (indicare se tempo pieno, settimana corta, prolungato):

.....

<input type="checkbox"/> Pasto standard	<input type="checkbox"/> Pasto speciale (per motivi di salute, etici, religiosi)
---	--

IN CASO DI NON ADESIONE AL SERVIZIO MENSA SCOLASTICA:

chiede di poter accedere in classe/mensa con panino o con vivande portate da casa.

Note:

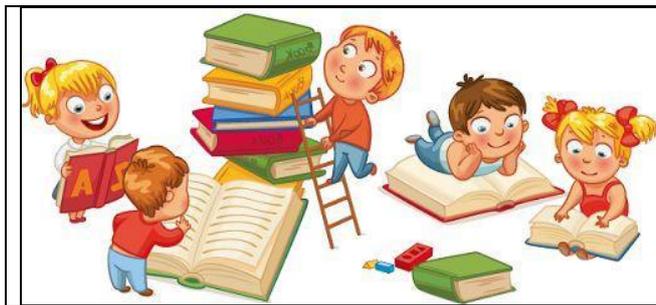
N.B. Si ricorda che la scelta del pranzo da casa o di usufruire della Mensa scolastica dovrà essere OBBLIGATORIAMENTE MANTENUTA per tutto l'anno scolastico, a pena di pagamento di una penale.

Firma del genitore

.....

ALLEGATO "C":

Manifestazione d'interesse ad aderire al servizio Doposcuola a.s 2021-2022.



(Riservato agli uffici comunali: Apporre in questo spazio l'etichetta del protocollo).

Il/La sottoscritto/a
cell. e-mail
dichiara di essere interessato/a all'iscrizione del proprio figlio o dei propri figli al servizio Doposcuola per l'a.s. 2021-2022, nella seguente modalità:

1. Cognome e nome dell'alunno
scuola e classe
tempo scuola (indicare se tempo normale, settimana corta, prolungato):
.....
Numero genitori lavoratori

Per la permanenza a scuola nella pausa pranzo:

<input type="checkbox"/> Pasto standard	<input type="checkbox"/> Pasto speciale (per motivi di salute, etici, religiosi)
---	--

IN CASO DI NON ADESIONE AL SERVIZIO MENSA:

chiede di poter accedere al locale mensa con panino o con vivande portate da casa.

2. Cognome e nome dell'alunno
scuola e classe
tempo scuola (indicare se tempo normale, settimana corta, prolungato):
.....
Numero genitori lavoratori

Per la permanenza a scuola nella pausa pranzo:

<input type="checkbox"/> Pasto standard	<input type="checkbox"/> Pasto speciale (per motivi di salute, etici, religiosi)
---	--

IN CASO DI NON ADESIONE AL SERVIZIO MENSA:

chiede di poter accedere al locale mensa con panino o con vivande portate da casa.

Firma del genitore

.....