



Comune di Brugine

PROVINCIA DI PADOVA
SETTORE EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

AVVISO PRATICHE DI EDILIZIA RESIDENZIALE

Premesso che

Il Comune di Brugine persegue l'obiettivo di digitalizzazione e dematerializzazione delle procedure connesse alle pratiche edilizie, già iniziato con l'avvio dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) le cui prestazioni vengono erogate attraverso la soluzione informatica dell'applicativo SUAP camerale, tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it>.

Per adempiere a quanto disposto dall'art. 5 comma 4 bis del DPR 380/2001 relativamente all'invio telematico anche per le pratiche dell'edilizia residenziale, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 17/12/2019 è stato disposto il relativo inoltro tramite il portale telematico <http://www.impresainungiorno.gov.it>.

Trattasi di piattaforma informatica che garantisce la conservazione a norma dei documenti informatici, l'aggiornamento della modulistica secondo normative nazionali e regionali, il monitoraggio dell'iter burocratico della pratica da parte dell'utenza;

Avvisa che

- a decorrere dal 01/02/2020 la presentazione delle pratiche telematiche **di edilizia a destinazione residenziale** tramite il portale <http://www.impresainungiorno.gov.it> è da intendersi **obbligatorio** e pertanto non saranno considerate le istanze presentate in formato cartaceo;
- i succitati obblighi sono relativi a tutti gli adempimenti edilizi di competenza del settore Edilizia Privata (es. CILA, SCIA, Permesso di Costruire, Autorizzazioni paesaggistiche, Autorizzazioni allo scarico, Accertamenti di compatibilità paesaggistica, parere preventivo, voltura, deposito C.A., agibilità, inizio/fine lavori, cambio impresa, cambio Direttore Lavori , ecc.);
- per l'inoltro delle pratiche di edilizia residenziale tramite il portale camerale l'utente in fase di caricamento della pratica, come unica differenza rispetto al caricamento di istanza per attività produttiva, dovrà spuntare l'opzione di edilizia residenziale;
- si escludono dall'obbligo di presentazione esclusiva in modalità digitale le seguenti istanze: accesso agli atti, istanze di rimborso, idoneità alloggiativa, esposti, CDU, comunicazioni di ordinaria manutenzione, pratiche già in itinere che potranno essere concluse con modalità diversa dal portale camerale in accordo con l'ufficio tecnico;
- l'importo dei diritti di segreteria da versare è quello stabilito con DGC n. 112 del 17/11/2015;

Si confida nella collaborazione di utenti ed operatori del settore.

f.to Il Responsabile
arch. Donatello Baessato